

# HANDOUT VORLAGE

bildungsbibel.de

Ausführliche Version (2-4 Seiten) - Struktur  
zum Ausfüllen

Diese Version eignet sich für Schulungen, Workshops und komplexe Themen. Erweitern Sie Abschnitte nur dort, wo es dem Verständnis dient. Halten Sie Definitionen, Zahlen und Beispiele präzise.

## Deckblatt / Kopfbereich

<b>Thema</b>	[Titel des Handouts]
<b>Anlass/Format</b>	[Vortrag / Schulung / Meeting]
<b>Datum</b>	[TT.MM.JJJJ]
<b>Autor/Referent</b>	[Name]
<b>Kontakt</b>	[E-Mail / Abteilung / Webseite]
<b>Version</b>	[z.B. 1.0]

## 1. Zusammenfassung (5-8 Zeilen)

[Worum geht es? Warum ist das Thema relevant? Was ist die Kernaussage?]

## 2. Ziele / Lernziele

- Ziel 1: [ ... ]
- Ziel 2: [ ... ]
- Optional: Erfolgskriterium: [ ... ]

## 3. Ausgangslage / Kontext

- Kurzbeschreibung der Situation: [ ... ]
- Rahmenbedingungen: [ ... ]
- Begriffe (2-4 Definitionen): [ ... ]

## 4. Hauptteil (nach Themen oder Schritten)

### 4.1 Abschnitt 1 (Überschrift)

- Kernaussagen (Stichpunkte): [ ... ]
- Beispiel / Mini-Case: [ ... ]
- Typische Fehler / Risiken: [ ... ]

**Praxis-Hinweis:** Nutzen Sie kurze Stichpunkte und vermeiden Sie Folien-Sprache.

#### 4.2 Abschnitt 2 (Überschrift)

- Kernaussagen (Stichpunkte): [ ... ]
- Beispiel / Mini-Case: [ ... ]
- Typische Fehler / Risiken: [ ... ]

**Praxis-Hinweis:** Nutzen Sie kurze Stichpunkte und vermeiden Sie Folien-Sprache.

#### 4.3 Abschnitt 3 (Überschrift)

- Kernaussagen (Stichpunkte): [ ... ]
- Beispiel / Mini-Case: [ ... ]
- Typische Fehler / Risiken: [ ... ]

**Praxis-Hinweis:** Nutzen Sie kurze Stichpunkte und vermeiden Sie Folien-Sprache.

### 5. Fazit / Takeaways (Top 5 Merksätze)

1. 1) [Merksatz 1]
2. 2) [Merksatz 2]
3. 3) [Merksatz 3]
4. 4) [Merksatz 4]
5. 5) [Merksatz 5]

### 6. Nächste Schritte (optional)

Aufgabe	Verantwortlich	Termin	Abhängigkeiten
[ ... ]	[ ... ]	[ ... ]	[ ... ]
[ ... ]	[ ... ]	[ ... ]	[ ... ]
[ ... ]	[ ... ]	[ ... ]	[ ... ]

### 7. Quellen / Literatur

- [Quelle 1: Autor, Titel, Jahr oder Link]
- [Quelle 2: Autor, Titel, Jahr oder Link]
- [Quelle 3: Autor, Titel, Jahr oder Link]

8. Notizen / Fragen
